

Министерство образования и науки Республики Саха (Якутия)
Государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение Республики Саха (Якутия)
«Нерюнгринский медицинский колледж»

Рассмотрено:

Совет колледжа ГБПОУ РС (Я) «НМК»

Протокол № 23

от «19» октября 2022г

Согласовано:

Председатель профсоюзной
организации ГБПОУ РС (Я) «НМК»

Е.А. Матина

от «19» октября 2022г.



Утверждаю:

Директор ГБПОУ РС (Я) «НМК»

И.И. Адамова

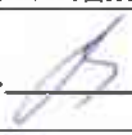
от «19» октября 2022г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ФОРМАХ, ПЕРИОДИЧНОСТИ И ПОРЯДКЕ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И
ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Государственного бюджетного профессионального образовательного
учреждения Республики Саха (Якутия)
«НЕРЮНГРИНСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

Введено приказом директора колледжа: № 01-10/119 от 19.10.2022г.

Нерюнгри, 2022

	Должность	Фамилия/подпись	Дата
Разработал(а)	Зам.директора по УВР	Визик В.И. 	19.10.2022г.

1. Нормативные ссылки

Настоящее Положение разработано в соответствии с :

1.1.Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г.,

1.2.Приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 N 464 (ред. от 22.01.2014) «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»,

1.3.Уставом ГБПОУ РС(Я) «Нерюнгринский медицинский колледж (далее НМК, Колледж).

2. Общие положения

2.1. Настоящее Положение о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации по учебным дисциплинам и профессиональным модулям (далее - Положение) регламентирует формы и порядок организации и проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по реализуемым программам подготовки квалифицированных рабочих и служащих а так же, программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППКРС, ППССЗ) по всем формам и уровням получения среднего профессионального образования.

2.2. При проведении текущего контроля и промежуточной аттестации следует различать понятия «контроль», «оценка», «измерение»:

контроль – процесс сопоставления достигнутых результатов освоения образовательных программ с заданными в целях обеспечения качества подготовки обучающихся;

оценка – процедура определения соответствия индивидуальных образовательных достижений обучающихся и выпускников профессионального образования требованиям потребителей образовательных услуг;

измерение – операция присвоения чисел объектам и их свойствам в соответствии с определенными правилами.

3. Текущий контроль знаний обучающихся

3.1.Текущий контроль знаний обучающихся представляет собой оценку результатов обучения (уровня образованности) как одну из составляющих оценки качества освоения ППКРС, ППССЗ и ориентирован на проверку сформированности отдельных компонентов компетенций.

3.2.Конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний по каждой учебной дисциплине (УД) и профессиональному модулю (ПМ) устанавливаются Колледжем самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

3.3.Текущий контроль знаний обучающихся осуществляется преподавателем в пределах учебного времени, отведенного на освоение соответствующих учебных дисциплин, междисциплинарных курсов (МДК) как традиционными, так и инновационными методами, включая компьютерные технологии.

3.4.Текущий контроль знаний обучающихся может иметь следующие виды: входной, оперативный и рубежный.

3.5.Входной контроль знаний проводится в начале изучения учебной дисциплины, междисциплинарного курса, профессионального модуля с целью выстраивания индивидуальной траектории обучения.

3.6.Оперативный контроль проводится с целью объективной оценки качества освоения программ учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, а также стимулирования учебной работы обучающихся, мониторинга результатов образовательной деятельности, подготовки к промежуточной аттестации и обеспечения максимальной эффективности образовательного процесса.

3.7. Формы оперативного контроля (контрольная работа, тестирование, опрос, выполнение и защита лабораторных работ, выполнение рефератов (докладов), подготовка презентаций и т.д.) выбираются преподавателем исходя из методической целесообразности, специфики учебной дисциплины, междисциплинарного курса.

3.8. Рубежный контроль является контрольной точкой по завершении темы учебной дисциплины или междисциплинарного курса и проводится с целью комплексной оценки уровня усвоения знаний и освоения умений.

3.9. Оценка знаний, умений, общих и профессиональных компетенций обучающихся в ходе текущего контроля может осуществляться на основе балльно-рейтинговой системы.

3.10. Данные текущего контроля используются администрацией и преподавателями для анализа качества освоения обучающимися ППКРС или ППССЗ, для организации индивидуальных занятий с обучающимися, а также для совершенствования методики преподавания учебных дисциплин, МДК.

3.11. Разработку контрольно-измерительных материалов и формирование фонда оценочных средств, используемых для проведения текущего контроля качества подготовки обучающихся, обеспечивает преподаватель учебной дисциплины или междисциплинарного курса.

3.12. График рубежного контроля, порядок его проведения, конкретные результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания, компетенции, приобретаемый практический опыт) и критерии оценивания должны быть доведены до сведения обучающихся в начале каждого полугодия.

3.13. Обучающиеся обязаны в установленные сроки выполнять все задания, предусмотренные ППКРС, ППССЗ.

3.14. При наличии текущей задолженности обучающийся не допускается к промежуточной аттестации по учебной дисциплине, МДК, ПМ.

3.15. Обучающийся имеет возможность ликвидировать текущие задолженности в течение полугодия и экзаменационной сессии в часы консультаций преподавателей.

3.16. В рамках текущего контроля преподаватель обязан производить учет посещения обучающимися всех видов аудиторных занятий, предусмотренных рабочей программой учебной дисциплины, профессионального модуля.

4. Промежуточная аттестация

4.1. Промежуточная аттестация проводится с целью определения соответствия уровня и качества подготовки обучающегося требованиям к результатам освоения программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих или программы подготовки специалистов среднего звена (ППКРС, ППССЗ) и осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин и междисциплинарных курсов;
- оценка компетенций обучающихся.

4.2. Федеральный государственный образовательный стандарт в части государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по квалификации (далее – Государственные требования) предусматривает объем времени, отводимый на промежуточную аттестацию, и устанавливает верхний предел числа экзаменов, проводимых в учебном году. Объем времени, отводимый на аттестацию, может быть увеличен за счет резерва времени Колледжа, установленного Государственными требованиями.

4.3. Основными видами промежуточной аттестации являются с учетом времени на промежуточную аттестацию:

- экзамен по дисциплине;
- экзамен по междисциплинарному курсу;
- комплексный экзамен по 2 и более дисциплинам;
- экзамен квалификационный по профессиональному модулю;

без учета времени на промежуточную аттестацию:

- дифференцированный зачет по учебной дисциплине;
- дифференцированный зачет по междисциплинарному курсу;
- комплексный дифференцированный зачет по 2 и более дисциплинам
- зачет по учебной / производственной практике,
- комплексный зачет по учебной / производственной практике по 2 и более.

4.4. При планировании промежуточной аттестации по каждой дисциплине, междисциплинарному курсу и профессиональному модулю учебного плана должна быть предусмотрена та или иная форма промежуточной аттестации.

4.5. Промежуточная аттестация оценивает результаты учебной деятельности обучающегося за семестр.

4.6. При выборе дисциплин, МДК для экзамена Колледж руководствуется:

- значимостью дисциплины, МДК в подготовке обучающегося;
- завершенностью изучения дисциплины, МДК;
- завершенностью значимого раздела в дисциплине, МДК.

4.7. Дифференцированный зачет по дисциплине как форма промежуточной аттестации целесообразен, если на изучение дисциплины, согласно учебному плану, отводится наименьший по сравнению с другими объем часов обязательной учебной нагрузки, но дисциплина является значимой для формирования профессиональных компетенций.

4.8. При освоении междисциплинарных курсов формой промежуточной аттестации является дифференцированный зачет или экзамен.

4.9. Промежуточная аттестация по каждому профессиональному модулю осуществляется в форме экзамена квалификационного, который может носить комплексный характер.

4.10. Промежуточная аттестация по учебной / производственной практике в рамках освоения программ профессиональных модулей осуществляется в форме дифференцированного зачета или зачета (комплексного).

4.11. Максимальное количество аттестационных испытаний, в процессе промежуточной аттестации обучающихся регламентируется Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования.

4.13. Формы и порядок промежуточной аттестации определяются Колледжем.

3.14. Периодичность промежуточной аттестации определяется рабочим учебным планом.

3.15. Оценка качества подготовки осуществляется в двух направлениях:

- оценка уровня освоения учебных дисциплин (академическая составляющая);
- оценка профессиональных компетенций обучающихся (профессиональная составляющая).

5. Требования, предъявляемые к организации промежуточной аттестации

5.1. Колледж самостоятельно устанавливает количество и наименование учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей для различных форм аттестации с соблюдением следующих требований:

5.1.1. Промежуточная аттестация в той или иной форме предусматривается по всем учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам, профессиональным модулям.

5.1.2. Все формы промежуточной аттестации устанавливаются учебным планом, как правило, до начала учебного года и доводятся до сведения обучающихся в начале каждого семестра.

5.1.3. На зачет (дифференцированный зачет) по отдельной дисциплине выносятся учебные дисциплины, которые согласно учебному плану изучаются на протяжении нескольких семестров и (или) на изучение которых отводится наименьший по сравнению с другими дисциплинами объем учебных часов. Как правило, по таким дисциплинам требования к выпускнику предъявляются на уровне представлений и знаний.

5.1.4. На экзамен по учебной дисциплине выносятся дисциплины, по которым требования к выпускнику предъявляются на уровне знаний и умений.

5.1.5. При освоении программ междисциплинарных курсов формой промежуточной аттестации по МДК является экзамен или дифференцированный зачет (комплексный).

5.1.6. При освоении программ профессиональных модулей в последнем семестре изучения формой промежуточной аттестации по модулю является экзамен (квалификационный).

5.1.7. Формы промежуточной аттестации (зачет (дифференцированный зачет), экзамен по учебной дисциплине, экзамен по междисциплинарному курсу, экзамен (квалификационный) по профессиональному модулю, другие формы промежуточной аттестации), виды контроля качества подготовки обучающихся по дисциплине, междисциплинарному курсу (устная, письменная или смешанная) устанавливается в начале соответствующего семестра и доводится до сведения обучающихся преподавателями, ведущими данную дисциплину, междисциплинарный курс в течение первых двух месяцев от начала обучения.

5.2. Лица, с ограниченными возможностями здоровья, могут проходить промежуточную аттестацию с применением дистанционных технологий.

6. Порядок проведения промежуточной аттестации

6.1. Порядок проведения промежуточной аттестации и содержание аттестационных материалов разрабатываются:

- при проведении дифференцированного зачета по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу – Колледжем;
- при проведении зачета (диф.зачета) по учебной/производственной практике – совместно Колледжем, работодателем, при ведущей роли последнего;
- при проведении экзамена по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу – Колледжем и работодателем;
- при проведении экзамена квалификационного по профессиональному модулю совместно Колледжем и работодателем.

6.2. Для подготовки к экзамену проводятся консультации по экзаменационным вопросам за счет общего бюджета времени, отведенного на консультации.

6.3. Расписание промежуточной аттестации утверждается директором колледжа и доводится до сведения обучающихся и преподавателей не позднее, чем за две недели до начала сессии.

6.4. Интервал между экзаменами должен быть не менее двух календарных дней. Первый экзамен может быть проведен в первый день экзаменационной сессии.

6.5. В порядке исключения Колледж имеет право устанавливать индивидуальный график экзаменационной сессии обучаемому при наличии уважительных причин, подтвержденных документально, и личного заявления.

6.6. Экзамен квалификационный проводится по окончании освоения программы профессионального модуля и представляет собой форму независимой оценки результатов обучения с участием работодателей.

6.7. Условием допуска к экзамену квалификационному является успешное освоение обучающимся программы ПМ.

6.8. Экзамен квалификационный может проводиться в форме:

- комплексного практического задания;
- защиты курсовой работы (проекта);
- защиты портфолио.

6.9. Промежуточная аттестация проводится преподавателями по соответствующей учебной дисциплине, МДК; по практике – мастером производственного обучения; по экзамену квалификационному – экспертной комиссией.

- 6.10. Информация о видах и формах промежуточной аттестации, критериях оценивания доводится до сведения обучающихся на первом занятии по учебной дисциплине, ПМ, МДК преподавателем, проводящим занятия.
- 6.11. К экзамену по учебной дисциплине, МДК допускаются обучающиеся, имеющие положительные итоговые оценки.
- 6.12. К экзамену квалификационному допускаются обучающиеся, успешно освоившие все элементы программы профессионального модуля.
- 6.13. К экзаменам в рамках промежуточной аттестации обучающиеся допускаются приказом директора Колледжа.
- 6.14. Результаты промежуточной аттестации фиксируются преподавателем в экзаменационной (зачетной) ведомости и зачетной книжке обучающегося.
- 6.15. Обучающиеся, успешно выдержавшие промежуточную аттестацию, продолжают обучение в следующем полугодии или переводятся на следующий курс приказом директора.
- 6.16. Результаты промежуточной аттестации обучающихся и предложения по совершенствованию образовательного процесса выносятся на обсуждение на заседания педагогического советов.
- 6.17. Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППКРС, ППССЗ (текущая и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств (далее - ФОС), позволяющие оценить усвоенные знания, усвоенные умения и сформированные компетенции.

7. Допуск обучающихся к промежуточной аттестации по дисциплинам или МДК

- 7.1. За 1 месяц до начала экзаменов преподаватель должен сообщить обучающимся вопросы для повторения изученного материала, составленные в последовательном порядке по программе.
- 7.2. По окончании семестра преподаватели выставляют итоговые оценки успеваемости обучающихся по всем предметам независимо от того, выносятся предметы на экзаменационную сессию или нет.
- 7.3. Итоговая оценка выставляется преподавателем, ведущим данный предмет, до начала экзаменационной сессии, на основании оценок текущего учета знаний обучающихся в течение семестра по теоретическим, семинарским и практическим занятиям. Оценки выставляются отдельно по теоретическим занятиям, практическим умениям и итоговая – по предмету. Экзаменационная оценка является окончательной оценкой знаний и умений обучающегося по данной дисциплине.
- 7.4. В зачетные книжки выносятся оценки только по предметам, не выносимым на экзаменационную сессию.
- 7.5. Итоговые оценки за семестр по предметам, не выносимым на экзаменационную сессию, при переводе обучающихся на следующий курс и назначении на стипендию учитываются наравне с экзаменационными оценками.
- 7.6. Итоговые оценки в зачетные книжки, ведомости успеваемости обучающихся выставляются лично преподавателем, ведущим предмет.
- 7.7. К промежуточной аттестации допускаются обучающиеся, полностью выполнившие учебную программу и не имеющие неудовлетворительных оценок по итогам текущего учета знаний.
- 7.8. Обучающийся, не аттестованный по дисциплине, выносимой на промежуточную аттестацию, в связи с пропуском занятий по уважительной причине, допускается к сессии только после ликвидации задолженности, сроки экзаменационной сессии в этом случае продлевается индивидуально.
- 7.9. При наличии не более двух неудовлетворительных оценок обучающиеся могут быть допущены к экзаменам по решению директора колледжа.

7.10 Обучающиеся, имеющие по результатам экзаменационной сессии по итогам текущего учета знаний более двух неудовлетворительных оценок, из Колледжа исключаются, как не выполнившие учебную программу.

7.11. В особых случаях, при наличии уважительных причин, обучающимся, имеющим более двух неудовлетворительных оценок, с разрешения Директора может быть предоставлена возможность пересдать экзамены или ликвидировать неудовлетворительные итоговые оценки в назначенный срок.

7.12. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность по зимней экзаменационной сессии, к промежуточной аттестации весеннего семестра не допускаются.

7.13. Пересдача неудовлетворительных итоговых оценок или экзаменационных оценок проводится при наличии приказа о пересдаче. Оценка, полученная при пересдаче экзамена, итогового зачета заносится в зачетную книжку, экзаменационную и семестровую ведомости.

7.14. Обучающиеся, имеющие по определенной дисциплине или МДК только отличные и хорошие оценки текущего контроля, на основании рапорта преподавателя могут быть освобождены от промежуточной аттестации приказом директора колледжа.

8. Подготовка и проведение экзамена по учебной дисциплине или междисциплинарному курсу

8.1. Экзамены по учебной дисциплине или междисциплинарному курсу проводятся в период промежуточных аттестаций, установленных графиком учебного процесса рабочего учебного плана. На каждую промежуточную аттестацию составляется график экзаменов, который утверждается директором колледжа и доводится до сведения обучающихся и преподавателей не позднее, чем за две недели до начала сессии.

8.2. К экзамену по учебной дисциплине или междисциплинарному курсу допускаются обучающиеся, полностью выполнившие все лабораторные работы и практические задания, курсовые работы (проекты) по данной дисциплине или междисциплинарному курсу. На основании информации преподавателей- экзаменаторов о выполнении студентами всех лабораторных работ и практических заданий, курсовых работ (проектов) по данной дисциплине или междисциплинарному курсу оформляется распоряжение директора о допуске студентов к экзаменационной сессии за 1 день до начала сессии.

8.3. К промежуточной аттестации не допускаются обучающиеся, имеющие академические задолженности за предыдущие семестры, а так же пропустившие в течение семестра без уважительной причины более 50% учебного времени.

8.4. При составлении графика промежуточной аттестации следует учитывать, что для одной группы в один день планируется только один экзамен. Интервал между экзаменами должен быть не менее двух календарных дней. Первый экзамен может быть проведен в первый день экзаменационной сессии.

8.5. Экзамен проводится только при предъявлении обучающимся зачетной книжки.

8.6. Освобождение преподавателем студента от экзамена допускается при соблюдении следующих условий:

- выполнения всех лабораторно-практических работ;
- наличия более 50% текущих оценок «отлично»;
- отсутствия пропусков занятий.

8.7. Экзамены принимаются, как правило, преподавателями, которые вели учебные занятия по данной дисциплине, междисциплинарному курсу в экзаменуемой группе.

8.8. Экзаменационная ведомость заполняется преподавателем-экзаменатором (преподавателями-экзаменаторами) «Экзаменационная ведомость» и сдается в учебную часть в день проведения экзамена.

9. Планирование и проведение промежуточной аттестации по профессиональному модулю в форме экзамена квалификационного

9.1. Промежуточная аттестация обучающихся по профессиональному модулю основной профессиональной образовательной программы (далее ОПОП) среднего профессионального образования осуществляется в форме квалификационного экзамена (далее- ЭК) за счет времени, отведенного на входящие в профессиональный модуль учебную и производственную практику/практику по профилю специальности.

8.2. ЭК представляет собой совокупность регламентирующих процедур, посредством которых экспертами-экзаменаторами производится оценивание профессиональной квалификации или ее части (совокупности компетенций) обучающихся, завершивших обучение по профессиональному модулю ОПОП СПО.

9.3. В ходе ЭК проверяется готовность обучающихся по выполнению определенного вида профессиональной деятельности посредством оценивания их профессиональных компетенций, определенных в разделе «Требования к результатам освоения ОПОП» федеральных государственных образовательных стандартов СПО и формируемых в ходе освоения междисциплинарных курсов, учебной и производственной практики в составе профессионального модуля.

9.4. ЭК проводится непосредственно по завершению обучения по профессиональному модулю (рассредоточено, без концентрации оценочных процедур в формате сессий). Если профессиональный модуль осваивается более одного полугодия, ЭК организуется в последнем семестре его освоения.

9.4.1. В отдельных случаях, обусловленных спецификой содержания образования по ОПОП СПО или условиями обучения, возможно проведение комплексного ЭК по двум (или нескольким) профессиональным модулям.

9.4.2. Условием допуска к ЭК является успешное освоение обучающимися всех структурных единиц модуля: междисциплинарного курса (курсов), учебной и производственной практики (по профилю специальности), каждая из которых 9.4.3. Допуск обучающихся к ЭК фиксируется в приказе директора колледжа.

9.4.4. В период подготовки в ЭК могут быть организованы консультации за счет общего бюджета времени, отведенного на консультации.

9.4.5. При проведении ЭК используется стандартизированный диагностический инструментарий (ФОС), разрабатываемый колледжем.

9.5. По каждому профессиональному модулю ОПОП СПО, как правило, формируется специальная аттестационная комиссия. В отдельных случаях, может быть создана единая комиссия для групп родственных профессиональных модулей.

9.6. ЭК проводятся комиссией, в состав которой входят: представитель работодателя (председатель комиссии), преподаватели специальных дисциплин (члены комиссии).

9.7. Численный состав комиссии должен составлять не менее 3 человек, в том числе не менее 2-х специалистов по профилю профессионального модуля, по которому проводится ЭК.

9.8. Педагогический персонал колледжа, принимавший участие в реализации профессионального модуля, по которому проходит промежуточная аттестация, может участвовать в экзамене квалификационном в качестве наблюдателей (без права голоса в процедурах принятия решений).

9.9. Наблюдателями на экзамене квалификационном могут выступать также представители обучающихся и их объединений, профессионального сообщества региона (территорий), другие заинтересованные лица.

9.10. Решение о допуске наблюдателей в помещение, где проходит ЭК, принимает председатель АКК. Для осуществления функций наблюдателя за 3 дня до проведения ЭК подать заявку на участие секретарю АКК, который вносит данные о наблюдателях в протокол экзамен квалификационного.

9.11. Колледж обеспечивает необходимые материально-технические, кадровые и организационно-методические условия проведения промежуточной аттестации по профессиональному модулю ОПОП СПО, в том числе:

- помещения и лаборатории, оснащенные необходимым оборудованием, соответствующие санитарно-гигиеническим требованиям,
- технический персонал, бланки, канцелярские принадлежности,
- присутствие представителей предприятий и организаций – заказчиков кадров в качестве экспертов-экзаменаторов или наблюдателей на квалификационных экзаменах по профессиональным модулям, консультирование обучающихся относительно процедур квалификационной аттестации по профессиональным модулям ОПОП СПО, другое необходимое оснащение оценочных процедур.

9.12. ЭК в зависимости от области профессиональной деятельности может включать в себя один или несколько видов аттестационных испытаний, направленных на оценку готовности обучающихся, завершивших освоение профессионального модуля, к реализации вида профессиональной деятельности:

- выполнение комплексного практического задания;
- выполнение серии практических заданий.

10. Пересдача зачетов и экзаменов в рамках промежуточной аттестации

10.1. В период экзаменационной сессии, после сдачи всех экзаменов, допускается с разрешения заместителя директора по учебно-воспитательной работе сдача одного экзамена, по которому обучающийся получил неудовлетворительную оценку, а также повторная сдача экзамена с целью углубления знаний и повышения оценки.

10.2. Пересдача экзаменов, итоговых оценок по дисциплинам, не выносимым на экзаменационную сессию, зачетов по каждому предмету допускается не более одного раза. При повторном получении неудовлетворительной оценки пересдача по этому предмету проводится только комиссией, назначаемой директором или заместителем директора по учебной работе. Обучающийся, получивший при комиссионной пересдаче неудовлетворительную оценку, из колледжа исключаются.

10.3. На старших курсах до выхода на стажировку с разрешения директора (заместителя директора по учебной работе) допускается повторная сдача не более двух экзаменов или итоговых оценок по дисциплинам, не выносимым на экзаменационную сессию, с целью повышения оценок по дисциплинам, ранее изучавшимся.

10.4. В один день допускается не более одной пересдачи экзамена.

11. Досрочное прохождение промежуточной аттестации

11.1. Хорошо успевающим обучающимися, выполнившим учебные программы текущего семестра, может быть разрешена сдача экзаменов досрочно без освобождения их от текущих учебных занятий.

Критерии оценки успеваемости: выполнения всех лабораторно-практических работ; наличия более 50% текущих оценок «отлично» и «хорошо»; отсутствия пропусков практических занятий.

11.2. Досрочная сдача может быть также разрешена обучающимся при наличии особых обстоятельств (беременность, предстоящее лечение, семейными обстоятельствами и т.д.) также при условии выполнения ими программ по предметам, выносимым на экзаменационную сессию.

11.3. Допуски на досрочную сдачу экзаменов выдается заместителем директора по учебно-воспитательной работе по письменному заявлению обучающегося с указанием причин досрочной сдачи.