

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ САХА (ЯКУТИЯ)
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ САХА (ЯКУТИЯ)
«НЕРЮНГРИНСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»
(ГБПОУ РС (Я) «НМК»)

Рассмотрено:
На заседании Совета колледжа
протокол № 35
от «15» июля 2024г.



Согласовано:
Председатель профсоюзного комитета
ГБПОУ РС (Я) «НМК»
Е.А. Митина
2024г.

Утверждено:
Директор ГБПОУ РС (Я) «НМК»




В.И. Визик
2024г.

ПОЛОЖЕНИЕ
по Учебно-производственным мастерским
Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения
«Нерюнгринский медицинский колледж»

Введено приказом директора колледжа: № 01-10/43-1 от 15.07.2024г.

г. Нерюнгри 2024г.

	Должность	Фамилия/подпись	Дата
Разработал(а)	Зам. директора по ПО	Кравченко Л.С.	

1. Назначение

1.1. Настоящее Положение «О деятельности учебно-производственных мастерских, созданных на базе ГБПОУ РС (Я) «НМК» (далее - Положение), устанавливает порядок организации и требования к функционированию рабочих площадок - Центров проведения демонстрационного экзамена (далее - ЦПДЭ), учебно-производственных мастерских (далее - УПМ), оснащенных современной материально-технической базой по следующим компетенциям: «Лабораторный медицинский анализ», «Акушерское дело (Акушерка/акушер)».

1.2. Настоящее Положение разработано структурным подразделением Колледжа - учебно-производственными мастерскими.

2. Область применения

Требования настоящего Положения являются обязательными для применения во всех структурных подразделениях Колледжа, которые осуществляют практическую подготовку, а также образовательную, организационную, профориентационную, воспитательную и иную деятельность в помещениях учебно-производственных мастерских - рабочих площадках - Центрах проведения демонстрационного экзамена (далее - ЦПДЭ), аккредитованных по компетенциям в рамках Всероссийского чемпионатного движения «Профессионалы», в том числе при проведении промежуточной, итоговой аттестации обучающихся, текущего контроля в формате демонстрационного экзамена (далее - ДЭ).

3. Нормативные ссылки

При разработке настоящего Положения использованы следующие нормативные документы:

— Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

— Федеральный Закон от 21.11.2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;

- Федеральный закон от 24.05.1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

- Постановление Правительства РФ от 27 мая 2021 г. № 800 «О реализации мероприятий по организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования отдельных категорий граждан на период до 2024 года»;

- Приказ Министерства здравоохранения РФ от 28 октября 2022 г. № 709н «Об утверждении Положения об аккредитации специалистов»;

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 2 июля 2013 г. № 513 «Об утверждении Перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение»;

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 29 октября 2013 г. № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования» (с изм. и доп.);
- Приказ Министерства просвещения РФ от 9 ноября 2018 г. № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам» (с изм. и доп.);
- Приказ Министерства просвещения РФ от 26 августа 2020 г. № 438 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»;
- Приказ Министерства просвещения РФ от 8 ноября 2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изм. и доп.);
- Приказ Министерства просвещения РФ от 27 июля 2022 г. № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Приказ Министерства просвещения РФ от 24 августа 2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (вступает в силу с 1 марта 2023 г. и действует до 1 марта 2029 г.);
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 01.07.2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- Приказ Министерства здравоохранения РФ от 03.08.2012 г. № 66н «Об утверждении Порядка и сроков совершенствования медицинскими работниками и фармацевтическими работниками профессиональных знаний и навыков путем обучения по дополнительным профессиональным образовательным программам в образовательных и научных организациях»;
- Приказ Министерства здравоохранения РФ от 20.12.2012 г. № 1183н «Об утверждении номенклатуры должностей медицинских и фармацевтических работников»;
- Приказ Министерства здравоохранения РФ от 08.10.2015 г. № 707н «Об утверждении Квалификационных требований к медицинским и фармацевтическим работникам с высшим образованием по направлению подготовки «Здравоохранение и медицинские науки»;
- Приказ Министерства здравоохранения РФ от 07.10.2015 г. № 700н «О номенклатуре специальностей специалистов, имеющих высшее медицинское и фармацевтическое образование»;
- Приказ Министерства здравоохранения РФ от 10.02.2016 г. № 83н «Об утверждении Квалификационных требований к медицинским и фармацевтическим работникам со средним медицинским и фармацевтическим образованием»;
- Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 23.07.2010 г. № 541н «Об утверждении единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел

«Квалификационные характеристики должностей работников в сфере здравоохранения»;

- Распоряжение Министерства просвещения РФ от 31 января 2022 г. №Р-22 «О создании Федерального центра сопровождения развития материально-технической базы, учебной и производственной инфраструктуры в системе среднего профессионального образования»;

- Письмо Министерства образования и науки РФ от 30 марта 2015 г. №АК- 820/06 «О направлении методических рекомендаций по итоговой аттестации слушателей»;

- Письмо Министерства образования и науки РФ от 21 апреля 2015 г. №ВК- 1013/06 «О направлении методических рекомендаций по реализации дополнительных профессиональных программ»;

- Письмо Министерства образования и науки РФ от 10 апреля 2014 г. №06- 381 «О направлении Методических рекомендаций по использованию дистанционных образовательных технологий при реализации дополнительных профессиональных образовательных программ»;

- Письмо Министерства просвещения РФ от 25 февраля 2022 г. №АБ-400/05 «О направлении методических рекомендаций по созданию (обновлению) материально-технической базы образовательных организаций, реализующих программы среднего профессионального образования»;

- Устав Колледжа;

- Коллективный Договор ГБПОУ РС (Я) «НМК».

4. Термины и определения

Демонстрационный экзамен - форма государственной итоговой аттестации, предусмотренная порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным Минпросвещения России.

Зачет - форма промежуточного контроля уровня освоения учебного модуля с выставлением отметки: «зачтено», «не зачтено».

Итоговая аттестация - форма оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы.

Качество образования - сбалансированное соответствие образования (как результата, как процесса, как образовательной системы) многообразным потребностям, целям, требованиям, нормам (стандартам).

Квалификационный уровень - группа квалификации, имеющих сходные характеристики, установленные национальной (отраслевой) рамкой квалификаций.

Квалификация - готовность к выполнению определенного вида трудовой деятельности, подтвержденная официальным признанием в виде диплома, сертификата и др.

Компетенция - динамическая комбинация знаний и умений, способность их применения для успешной профессиональной деятельности.

Компетенция — набор знаний и навыков в рамках направлений создания мастерских.

Комплект оценочной документации — совокупность основных характеристик в соответствии с компетенцией для проведения

демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия, включающих паспорт комплекта оценочной документации, перечень знаний, умений, навыков в соответствии со спецификацией стандарта, проверяемый в рамках комплекта оценочной документации.

Комплект оценочных средств - совокупность измерительных материалов (типовые задачи (задания), контрольные работы, тесты и др.) и методы их использования, предназначенные для измерения уровня достижения установленных результатов обучения.

Мастерская (Учебно-производственная мастерская) - структурное подразделение организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования, оснащенное современной материально-технической базой для обеспечения практической подготовки обучающихся в соответствии с современными стандартами и передовыми технологиями.

Направление создания мастерских - область профессиональной деятельности в рамках настоящих Рекомендаций: «Искусство, дизайн и сфера услуг», «Строительство», «Информационные и коммуникационные технологии», «Обслуживание транспорта и логистика», «Промышленные и инженерные технологии», «Сельское хозяйство» и «Социальная сфера».

Обучающиеся - лица, осваивающие образовательные программы.

Оценка качества образования - определение с помощью диагностических и оценочных процедур степени соответствия ресурсного обеспечения, образовательного процесса, образовательных результатов, нормативным требованиям, социальным и личностным ожиданиям.

Практическая подготовка - форма организации учебного процесса...

Профессиональный стандарт - характеристика квалификации, необходимой работнику для осуществления определённого вида профессиональной деятельности. Структурно состоит из описаний видов трудовой деятельности.

Рабочее место - место в мастерской, оснащенное в соответствии с перечнем оборудования, для выполнения практических работ и заданий.

Центр проведения демонстрационного экзамена (ЦПДЭ) - площадка, оборудованная и оснащенная в соответствии с комплектом оценочной документации, разработанным к демонстрационному экзамену.

Экзамен - совокупность регламентированных процедур, посредством которых экспертами-экзаменаторами проводится оценивание профессиональной квалификации/ее части или результатов обучения (совокупности компетенций) обучающихся, завершивших освоение программ дополнительного образования.

5. Обозначения и сокращения

- ДО - дополнительное образование;
- ДОВ-дополнительное образование детей и взрослых;
- ДОТ-дистанционные образовательные технологии;
- ДПО-дополнительное профессиональное образование;
- ДПП-дополнительная профессиональная программа;

ДЭ -демонстрационный экзамен;
ИА-итоговая аттестация;
КОД-комплект оценочной документации;
Колледж-Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республика Саха (Якутия) «Нерюнгринский медицинский колледж» (ГБПОУ РС (Я) «НМК»);
КОС - комплект оценочных средств;
ОПТО - основная программа профессионального обучения;
ПК повышение квалификации;
ПО профессиональное обучение;
ПП профессиональная переподготовка;
ПСт профессиональный стандарт;
РОИВ региональный орган исполнительной власти;
УПМ учебно-производственная мастерская;
ФОИВ федеральный орган исполнительной власти;
ФОС фонд оценочных средств;
ЦПДЭ Центр проведения демонстрационного экзамена.

6. Ответственность

Ответственность за выполнение требований настоящего Положения несут преподаватели, реализующие практическую подготовку в рамках образовательных программ на базе УПМ, сотрудники структурных подразделений Колледжа, обеспечивающие сопровождение и организацию практической подготовки в рамках образовательных программ на базе УПМ, обучающиеся занимающиеся на базе УПМ.

В процессе исполнения требований настоящего Положения ответственность распределяется следующим образом.

Заведующий УПМ несет полную персональную ответственность за организацию деятельности УПМ, в том числе за:

- своевременную разработку и утверждение дорожной карты;
- своевременное формирование отчетной документации;
- эффективность использования материально-технического оснащения;
- сохранность и обновление учебно-материальных ресурсов;
- своевременное оформление заявок на оснащение помещений рабочих площадок УПМ необходимым оборудованием, расходными материалами, техническими и иными средствами обучения в соответствии с современными требованиями и передовыми технологиями;
- соблюдение требований законодательства по охране труда, пожарной и экологической безопасности в УПМ в соответствии с функциональными обязанностями.

Тьюторы несут ответственность за:

- несвоевременную подготовку материально-технического оснащения рабочей площадки для проведения учебных занятий;
- сохранность материально-технического оснащения в надлежащем состоянии;
- своевременное уведомление заведующего УПМ о порче,

нанесению ущерба и/или краже материально-технического и/или информационно-коммуникационного или иного оборудования, расходных материалов;

- несоблюдение требований охраны труда, техники безопасности, санитарно-гигиенических норм и правил;
- невыполнение возложенных должностных обязанностей.

Преподаватели, осуществляющие профессиональную деятельность в форме проведения практических занятий и учебной практики на базе УПМ, несут ответственность за:

- качество предоставления образовательных услуг при реализации практической подготовки, включая содержание учебно-методического и дидактического материала по программам учебных практик и практических занятий, оценочных средств, в том числе используя тренажеры-манекены и симуляционное оборудование;

- сохранность материально-технического оснащения, информационно-коммуникационного или иного оборудования, расходных материалов в надлежащем состоянии при проведении занятий, в том числе аттестации обучающихся (промежуточной, итоговой) согласно утвержденной рабочей программы практики;

- своевременное представление (при необходимости) всех отчетных документов по организации и проведению практической подготовки обучающихся в Колледже в соответствии с Положениями «О практической подготовке» и «О деятельности учебно-производственных мастерских, созданных на базе ГБПОУ РС (Я) «НМК»;

- невыполнение возложенных обязанностей;
- несоблюдение требований охраны труда, техники безопасности, санитарно-гигиенических норм и правил;
- несвоевременное оформление итоговых отчетных форм документов.

Обучающиеся во время проведения практических занятий и учебной практики на базе УПМ, несут ответственность за:

- невыполнение установленных требований по освоению объемов практической подготовки в соответствии с учебным планом, календарным учебным графиком и расписанием занятий по направлению подготовки;
- невыполнение правил внутреннего распорядка обучающихся;
- несоблюдение и/или нарушение требований охраны труда, техники безопасности, санитарно-гигиенических норм и правил.

7. Общие положения

7.1. УПМ не являются юридическим лицом, а являются структурным подразделением Колледжа, осуществляющим образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования и действует для достижения уставных целей Колледжа, а также в целях выполнения задач и достижения показателей и результатов Всероссийского чемпионатного движения «Профессионалы».

7.2. УПМ функционируют в соответствии с утвержденной дорожной картой (Прил.1), по месту осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, программам профессионального обучения, дополнительным профессиональным программам, дополнительным общеобразовательным программам соответствующим заявленному направлению. Фактический адрес: г. Нерюнгри, ул. Тимптонская, д. 1, корп. 1.

7.3. УПМ созданы и функционируют для организации и проведения практической подготовки обучающихся, аккредитации специалистов по соответствующей специальности среднего профессионального медицинского образования, профориентационной работы.

7.4. Организационная структура и штатное расписание УПМ определяются и утверждаются директором Колледжа по согласованию с Учредителем в порядке, установленном локальными нормативными актами Колледжа.

7.5. Непосредственное руководство УПМ осуществляет заведующий, назначаемый директором Колледжа по согласованию с заместителем директора по производственному обучению.

7.6. Заведующий УПМ руководит деятельностью в соответствии с должностными инструкциями и функциональными обязанностями, утвержденными приказом директора Колледжа в установленные сроки.

8. Цель и задачи УПМ

8.1. Цель создания и деятельности УПМ - обеспечение освоения обучающимися знаний и навыков по наиболее востребованным на рынке труда Республики Саха (Якутия), новым и перспективным профессиям и компетенциям, обеспечения практической подготовки обучающихся в соответствии с современными стандартами и передовыми технологиями.

8.2. Основными задачами УПМ являются:

8.2.1. Обеспечение реализации образовательных программ среднего профессионального образования, профессионального обучения, дополнительного образования для различных категорий граждан.

8.2.2. Осуществление образовательной деятельности по программам подготовки специалистов среднего звена по направлениям подготовки медицинских специалистов (далее - ППССЗ), программам подготовки квалифицированных рабочих служащих по профессии (далее - ППКРС), соответствующим профессиональным стандартам, лучшему отечественному и международному опыту, в том числе в соответствии с современными стандартами и передовыми технологиями в рамках Всероссийского чемпионатного движения «Профессионалы» (Повышение конкурентоспособности профессионального образования)».

8.2.3. Осуществление образовательной деятельности по программам профессионального обучения и дополнительным профессиональным программам (программам повышения квалификации, программам профессиональной переподготовки) на уровне, соответствующем профессиональным стандартам, лучшему отечественному и международному

опыту, в том числе в соответствии с современными стандартами и передовыми технологиями в рамках Всероссийского чемпионатного движения «Профессионалы».

8.2.4. Осуществление образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам для детей и взрослых.

8.2.5. Обеспечение возможности обучающимся образовательных организаций, реализующих программы среднего профессионального образования, получить профессиональное образование, соответствующее требованиям экономики и запросам рынка труда Республики Саха (Якутия).

8.2.6. Обеспечение условий для оценки получаемых компетенций и квалификаций.

8.2.7. Проведение мероприятий профессиональной ориентации для обучающихся общеобразовательных организаций, в том числе с целью получения первой профессии.

8.2.8. Повышение профессионального мастерства педагогических работников, осуществляющих профессиональную образовательную деятельность на базе рабочих площадок УПМ и реализующих образовательные программы.

8.3. УПМ для достижения цели и выполнения задач вправе взаимодействовать с:

- образовательными организациями посредством реализации программ на основе сетевого взаимодействия;

- с иными образовательными организациями, в том числе на базе которых созданы детские технопарки, центры «IT-куб» и др., Центрами опережающей профессиональной подготовки;

- с Федеральным оператором, осуществляющим функции по методическому, информационно-технологическому и экспертно-аналитическому сопровождению мероприятий по созданию (обновлению) мастерских;

- обучающимися и родителями (законными представителями) обучающихся, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий.

9. Материально-техническая база УПМ

9.1. Оснащение УПМ по аккредитованным рабочим площадкам ЦПДЭ: Лабораторный медицинский анализ, Акушерское дело, осуществляется в соответствии с требованиями инфраструктурных листов по перечисленным компетенциям.

9.2. Материально-техническая база УПМ используется:

- педагогическими работниками, обучающимися в целях реализации образовательного процесса, проведения процедуры аттестации и аккредитации, а также иными лицами, вовлеченными в реализацию образовательной программы, в том числе в сетевой форме;

- физическими и юридическими лицами - участниками взаимодействия, в том числе образовательными организациями, медицинскими организациями, коммерческими структурами и иными

заинтересованными сторонами.

9.3. Загруженность мастерских регулируется планом-графиком и утверждается приказом директора Колледжа на следующий учебный год не позднее 01 июля текущего учебного года. Форма плана-графика представлена в приложении (Прил. 3).

9.4. В случае использования помещений и оборудования УПМ для реализации образовательных программ в сетевой форме план-график совместно разрабатывается и утверждается организациями, участвующими в реализации образовательных программ.

9.5. В УПМ оборудуются рабочие места для обучающихся, оснащенные для выполнения практических работ и заданий, в том числе прохождения учебной практики.

9.6. В УПМ могут создаваться вспомогательные помещения для обслуживания и ремонта оборудования, хранения расходных материалов.

9.7. Помещения и материально-техническое оснащение УПМ соответствуют санитарным правилам зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования и иного имущества, необходимых для осуществления образовательной деятельности.

9.8. Для лиц с инвалидностью и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья созданы специальные условия с учетом их нарушений функций здоровья и ограничений жизнедеятельности.

10. Контроль за деятельностью УПМ и отчетность

10.1. Контроль за деятельностью УПМ осуществляется в соответствии с Уставом и локальными нормативными актами Колледжа, настоящим Положением, нормативными правовыми актами органов исполнительной власти Российской Федерации и Республики Саха (Якутия).

10.2. Заведующий УПМ готовит плановую отчетную документацию в установленные ФОИВ, РОИВ сроки о деятельности УПМ и об эффективности использования материально-технического оснащения (Прил. 3).

10.3. Колледж обеспечивает открытость и доступность сведений о наличии в УПМ материально-технического оснащения и информационно-коммуникационного оборудования, к которому обеспечивается доступ обучающихся и иных заинтересованных категорий лиц.

11. Заключительные положения

11.1. Мастерские создаются, реорганизуются и ликвидируются в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом и локальными нормативными актами Колледжа, настоящим Положением.

11.2. Брендирование УПМ, созданных без использования средств федерального бюджета, осуществляется в соответствии с Концепцией по брендированию мастерских по приоритетным группам компетенций, размещенной на официальном сайте Министерства просвещения Российской Федерации в информационно-коммуникационной сети Интернет на веб-ресурсе <https://edu.gov.ru> при условии выполнения установленных требований

к оснащению мастерских.

11.3. Финансирование УПМ Колледжа осуществляется за счет:

- средств республиканского бюджета;
- средств от приносящей доход деятельности - поступающих средств за обучение по прямым договорам с заказчиками;
- других источников, предусмотренных законодательством.

12. Хранение документированной информации

№ п/п	Наименование документированной информации	Формат документации (бумажный/ электронный)	Место хранения	Срок хранения
1	2	3	4	5
1.	Инфраструктурные листы согласно КОД по компетенциям	Бумажный Электронный	УПМ (оригинал)	ДЗН
2.	Отчеты ФОИВ, РОИВ	Бумажный Электронный	УПМ (оригинал)	ДЗН
3.	Приказы о профориентационной работе	Бумажный Электронный	УПМ (оригинал)	ДЗН

Заместитель
директора по практическому обучению

Л.С. Кравченко

Заведующий
учебно-производственными мастерскими

А.В. Федорова

Согласовано:

Главный бухгалтер

А.М. Байкара

Специалист по кадрам

Н.Н. Попова

Приложение 1
(обязательное)

Комплекс мер (дорожная карта)
по функционированию и организации деятельности УПМ

УТВЕРЖДАЮ Директор ГБПОУ
РС (Я) «НМК»

_____ В.И. Визик

« _ » _____ 202 _ г.

Дорожная карта

эффективности использования мастерских, оснащенных современной материально-технической базой по заявленным компетенциям Лабораторный медицинский анализ, Акушерское дело
в 2024-2025 годах и плановом 2025 году

№ п/п	Наименования групп мероприятий или мероприятия	Исполнитель	Ожидаемые результаты	Срок реализации	Ответственный
1	2	3	4	5	
1. Внедрение современных технологий симуляционного обучения при реализации основных профессиональных образовательных программ, программ профессионального обучения и дополнительного образования					
1.1	Формирование банка актуальных востребованных программ ДО, профессионального обучения с элементами симуляционного обучения	Заведующий ОДО	Утвержденный перечень программ ДО, ПО, разработанных с учетом закупленного оборудования в соответствии с ИЛ	январь - февраль 2025г.	Контроль - зам. директора по ПО
1.2	Утверждение плана использования и реализация материально-технической базы созданных мастерских для реализации образовательных программ	Председатели ПЦК Заведующий ОДО Старший методист	«Дорожная карта» использования МТБ созданных учебно-производственных мастерских для реализации образовательных программ СПО, ПО и ДО	март 2023г.	Контроль - зам. директора по ПО

№ п/п	Наименования групп мероприятий или мероприятия	Исполнитель	Ожидаемые результаты	Срок реализации	Ответственный
1	2	3	4	5	
	СПО, ПО и ДО и размещение его на официальном сайте Колледжа				
1.3	Разработка рабочих программ модулей, дисциплин по профессиям/ специальностям, входящим в заявленное направление созданных УПМ, предусматривающих использование симуляционного обучения, ед.	Старший методист	Разработанные программы модулей, дисциплин по профессиям/специальностям, входящим в заявленное направление создания мастерских, предусматривающих использование электронного обучения, ДОТ	август 2025г.	Зам. директора по УР Зам. директора по ПО
1.1	Создание информационного раздела Учебно-производственные мастерские на сайте Колледжа для освещения мероприятий.	Системный администратор	Раздел на сайте ГБПОУ РС (Я) «НМК»	февраль 2025г.	Зам. директора по ПО Заведующий УПМ
2. Внедрение современных технологий оценки качества подготовки выпускников основных профессиональных образовательных программ, программ профессионального обучения и дополнительных профессиональных программ на основе демонстрационного экзамена					
2.1	Подготовка и проведение аккредитации мастерских в качестве центров проведения демонстрационного экзамена	Зам. директора по УР Зам. директора по ПО Зав. УПМ Главные эксперты ДЭ	Свидетельство об аккредитации мастерских	январь 2025г.	Зам. директора по ПО Заведующий УПМ
2.2	Организация и проведение оценки качества подготовки выпускников с использованием демонстрационного экзамена	Зам. директора по УР Зам. директора по ПО Зав. УПМ Главные эксперты ДЭ Председатели ПЦК Преподаватели ПМ	Протокол экзаменационной комиссии	июнь 2025г.	Зам. директора по ПО Заведующий УПМ
2.3	Подготовка к участию в чемпионатах Профессионалы	Зам. директора по УР Зам. директора по ПП и ДО Главные эксперты ДЭ	Результаты чемпионатов	в течение 2025г.	Зам. директора по ПО Заведующий УПМ

№ п/п	Наименования групп мероприятий или мероприятия	Исполнитель	Ожидаемые результаты	Срок реализации	Ответственный
1	2	3	4	5	
		Председатели ПЦК Преподаватели ПМ			
2.4	Подготовка студентов к участию во внутриколледжных конкурсах	Председатели ПЦК Преподаватели ПМ	Дипломы, сертификаты	в течение 2025г.	Заведующий УПМ
3. Расширение портфеля актуальных программ профессионального обучения и ДПО по востребованным, новым и перспективным профессиям и специальностям в соответствии с приоритетами, обозначенными в стратегии регионального развития					
3.1	Разработка дополнительных общеобразовательных программ для детей и взрослых, реализуемых с использованием материально-технической базы мастерской	Председатели ПЦК Преподаватели ПМ Старший методист	Разработаны дополнительные общеобразовательные программы для детей и взрослых, реализуемые с использованием материально-технической базы мастерской	в течение 2025г	Зам. директора по ПО
4. Организация повышения квалификации сотрудников, занятых в использовании и обслуживании материально-технической базы мастерских и сертификация на присвоения статуса эксперта с правом оценки демонстрационного экзамена					
4.1	Организация повышения квалификации сотрудников, занятых в использовании и обслуживании материально-технической базы мастерских	Старший методист	Удостоверения о повышении квалификации, сертификаты экспертов	в течение 2025г	Зам. директора по ПО
4.2	Организация прохождения аттестации с получением статуса эксперта с правом оценки демонстрационного экзамена по компетенциям: Лабораторный медицинский анализ, Акушерское дело, Лечебная деятельность, Медицинский и социальный уход.	Старший методист	Свидетельства	в течение 2025г	Зам. директора по ПО Заведующий УПМ
5. Тиражирование опыта реализации проекта					
5.1	Публикация в СМИ, размещение пост релизов, создание видеороликов об успешном опыте работы учебно-производственных мастерских	Заведующий УПМ	Пост-релиз	в течение 2025г	Зам. директора по ПО Заведующий УПМ

Приложение 3 (обязательное)

Перечень минимальных показателей эффективности создания и функционирования УПМ

Наименование показателя	Значение показателя
Количество граждан Российской Федерации, прошедших обучение по всем видам образовательных программ, предлагаемых мастерской, чел.:	
в том числе:	
- программам среднего профессионального образования, программам подготовки специалистов среднего звена, чел.	
- программам среднего профессионального образования, программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, чел.	
- программам профессионального обучения, дополнительным профессиональным программам, чел.	
а также:	
- программам для обучающихся общеобразовательных организаций, чел.	
- программам под заказ работодателей, чел.	
Количество привлеченных к деятельности современной мастерской сотрудников (работников) научных организаций и образовательных организаций, реализующих программы высшего образования, представителей промышленных предприятий и высокотехнологичного бизнеса, представителей иных организаций для реализации образовательных программ на базе мастерской, чел.	
Численность обучающихся 6-11-х классов общеобразовательных организаций, принявших участие в мероприятиях профессиональной ориентации на базе современной мастерской, чел.	

Лист ознакомления

№ п/п	Должность	Фамилия, имя, отчество	Дата	Подпись
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				

Лист регистрации изменений

№ п/п	№ изменения	Дата и номер приказа о внесении изменений	Должность, ФИО	Подпись
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				