

Министерство образования и науки РС (Я)  
Государственное бюджетное профессиональное образовательное  
учреждение Республики Саха (Якутия)  
«Нерюнгринский медицинский колледж»

РАССМОТРЕНО

На заседании Совета колледжа

протокол № 3

от « 28 » \_\_\_\_\_ 02 2019г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор ГБПОУ РС (Я) «НМК»

И.И.Адамова

\_\_\_\_\_ 2019 г.



**ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ  
ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА  
«МОЛОДЫЕ ПРОФЕССИОНАЛЫ» (WORLDSKILLS RUSSIA)  
ПО КОМПЕТЕНЦИИ «МЕДИЦИНСКИЙ И СОЦИАЛЬНЫЙ УХОД»**

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения .....	2
2. Организация демонстрационного экзамена .....	5
3. Технические требования к организации и порядку проведения демонстрационного экзамена .....	8
4. Проведение демонстрационного экзамена.....	9
5. Организация экзаменационной части.....	12
6. Техническое описание.....	13
7. Инфраструктурный лист .....	13
8. Оценка экзаменационных заданий .....	14
9. Результаты демонстрационного экзамена.....	16
10.Решение вопросов (включая решение споров).....	16

1.

**Общие положения**

1.1. **Основания разработки настоящего Порядка проведения демонстрационного экзамена «Молодые профессионалы» (Worldskills Russia) по компетенции «Медицинский и социальный уход» по стандартам Ворлдскиллс Россия в ГБПОУ РС (Я) «Нерюнгринский медицинский колледж» (Далее Порядок).**

Настоящий Порядок проведения Демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия 2018 разработан на основании:

- Протокола совместного заседания Государственного совета и Комиссии по модернизации и технологическому развитию экономики России от 31 августа 2010г.
- Протокола заседания Наблюдательного совета Агентства стратегических инициатив №2 от 03 мая 2012 г. под председательством В.В. Путина.
- Указа Президента Российской Федерации от 07 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».
- Указа Президента Российской Федерации от 07 мая 2012 г. № 599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки».
- Письма Министерства образования и науки России №АП-251/02 от 10 августа 2012 г. «О создании концепции инновационной модели профессиональной ориентации обучающихся, развития профессиональных компетенций и обеспечения мотивации к их формированию в образовательных учреждениях с использованием современных образовательных и информационных технологий, в том числе основанных на зарубежном опыте».
- Стратегии развития системы подготовки рабочих кадров и формирования прикладных квалификаций в Российской Федерации на период до 2020 г. Одобрено Коллегией Минобрнауки России (протокол от 18 июля 2013 г. № ПК-5вн).
- Распоряжения Правительства Российской Федерации №1987—р от 08 октября 2014 г. «Об учреждении Союза «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Ворлдскиллс Россия».
- Протокола заседания Технического комитета при III Генеральной Ассамблее WorldSkills Russia в г. Санкт-Петербург от 28 ноября 2014 г.

**Настоящий Порядок разработан в соответствии:**

- С документами Союза «Агентства развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Ворлдскиллс Россия» (далее - «Союз»).
- С приказами Министерства образования и науки РС (Я) в рамках развития движения WSR на территории республики.

1.2. Сроки и программа организации и проведения Демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия согласовываются и утверждаются приказом Министерства образования и науки РС (Я).

1.3. Цель проведения демонстрационного экзамена - определение соответствия результатов освоения образовательных программ среднего профессионального образования требованиям стандартов Worldskills и федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования.

1.4. Задачи демонстрационного экзамена:

- Популяризовать и повышать престиж рабочей профессии в обществе.
- Способствовать расширению возможностей трудоустройства в медицинских организациях Республики Саха (Якутия).
- Привлечь целевую аудиторию представителей органов власти, родительской общественности, бизнес сообществ к решению стратегических задач развития профессионального образования в области здравоохранения Республики Саха (Якутия).

1.5. Демонстрационный экзамен по стандартам Ворлдскиллс Россия проводится по компетенции:

- Медицинский и социальный уход.

1.6. Ключевыми ценностями Ворлдскиллс Россия являются целостность (конкурсная часть по всем компетенциям проводится в одно время и территориально в одном месте), информационная открытость, справедливость, партнерство и инновации. Это основополагающие принципы WorldSkills International (далее WSI) и Ворлдскиллс Россия.

## **2. Организация демонстрационного экзамена**

### **2.1. Обязательные условия для проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия.**

В рамках пилотной апробации проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия для обучающихся, осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования, Союз «Ворлдскиллс Россия» определяет следующие обязательные условия для признания результатов демонстрационного экзамена международным и российским сообществом.

2.1.1. Контрольно-измерительные материалы, оценочные средства. Для проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия используются контрольно-измерительные материалы и инфраструктурные листы, разработанные экспертами Ворлдскиллс на основе конкурсных заданий и критериев оценки Финала Национального чемпионата

«Молодые профессионалы» (WorldSkills Russia). Задания должны содержать все модули заданий Финала Национального чемпионата «Молодые профессионалы» (WorldSkills Russia) и должны сопровождаться схемой начисления баллов, составленной согласно требованиям технического описания, а также подробным описанием критериев оценки выполнения заданий.

Разработанные задания, применяемые оценочные средства и инфраструктурные листы утверждаются менеджерами компетенций по компетенциям, являются едиными для всех лиц, сдающих демонстрационный экзамен в профессиональных образовательных организациях Российской Федерации. Любые изменения утвержденного пакета экзаменационных заданий, условий и времени их выполнения осуществляются с согласия Союза «Ворлдскиллс Россия» и подлежат обязательному согласованию с национальными экспертами.

Процедура выполнения заданий демонстрационного экзамена и их оценки проходит на площадках, материально-техническая база которых соответствует требованиям Союза «Ворлдскиллс Россия». Решение о соответствии требованиям принимается по итогам анализа документации, представленной организациями в соответствии с установленным порядком. Оценка результатов выполнения заданий экзамена осуществляется исключительно экспертами Ворлдскиллс.

К организации и проведению демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия допускаются:

- Сертифицированные эксперты Ворлдскиллс.
- Эксперты, прошедшие обучение, организованное Союзом «Ворлдскиллс Россия» и имеющие свидетельства о праве оценки выполнения заданий демонстрационного экзамена.
- Эксперты, прошедшие обучение, организованное Союзом «Ворлдскиллс Россия» и имеющие свидетельства о праве проведения корпоративного или регионального чемпионата.

В целях соблюдения принципов объективности и независимости при проведении демонстрационного экзамена в формате промежуточной аттестации, не допускается оценивание результатов работ студентов и выпускников, участвующих в экзамене экспертами, принимавшими участие в их подготовке или представляющими одну с экзаменуемыми образовательную организацию. При этом, указанные эксперты имеют право оценивать работы других участников экзамена.

2.1.2. Регистрация участников и экспертов демонстрационного экзамена осуществляется в Электронной системе мониторинга, сбора и обработки данных (eSim) (далее - система eSim).

Для регистрации баллов и оценок по результатам выполнения заданий демонстрационного экзамена используется международная информационная система Competition Information System

(далее - система CIS).

## **2.2. Определение перечня компетенций, площадок проведения и формирование графика проведения демонстрационного экзамена в субъектах РФ.**

Информация о компетенции «Медицинский и социальный уход», по которой проводится демонстрационный экзамен по стандартам Ворлдскиллс Россия в Нерюнгринском медицинском колледже (далее «НМК») должна быть представлена в адрес Союза «Ворлдскиллс Россия» не позднее, чем за 4 месяца до начала экзамена.

Утвержденный график с указанием количества студентов должен быть направлен в адрес Союза «Ворлдскиллс Россия» не менее чем за 3 месяца до начала экзамена.

## **2.3. Формирование экспертной группы, организация и обеспечение деятельности Экспертной группы.**

Для обеспечения организации и проведения демонстрационного экзамена Союзом «Ворлдскиллс Россия» по предложению региональных координационных центров Союза «Ворлдскиллс Россия» за 3 месяца до начала демонстрационного экзамена определяются Сертифицированные эксперты на каждую площадку проведения экзамена из числа сертифицированных экспертов (далее Сертифицированный эксперт), при этом предпочтение отдается кандидатам, не занятым в системе среднего профессионального образования субъекта Российской Федерации, на территории которого проводится экзамен.

При непосредственном участии и по согласованию с Сертифицированным экспертом формируется Экспертная группа на каждую площадку проведения экзамена. Количественный состав Экспертной группы по каждой компетенции определяется Сертифицированным экспертом, который ее возглавляет, если иное не предусмотрено решением Союза «Ворлдскиллс Россия» или уполномоченных им лиц.

Обеспечение деятельности Экспертной группы по подготовке и проведению экзамена осуществляется Центром проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия (далее ЦПДЭ), в т.ч. по вопросам, касающимся оплаты проезда, проживания, питания экспертам, привлеченным к работе из других регионов и населенных пунктов.

Организация деятельности Экспертной группы осуществляется Главным экспертом, который после ее формирования обязан распределить обязанности и полномочия по подготовке и проведению экзамена между членами Экспертной группы.

На время проведения экзамена из состава Экспертной группы назначается Технический эксперт, отвечающий за техническое состояние оборудования и соблюдение всеми присутствующими на площадке лицами правил и норм охраны труда и техники безопасности.

Ответственность за внесение баллов и оценок в систему CIS несет Сертифицированный эксперт.

Члены Экспертных групп могут быть включены в составы государственных экзаменационных комиссий в «НМК».

### **3. Технические требования к организации и порядку проведения демонстрационного экзамена**

3.1. Регистрация участников, информирование о сроках и порядка проведения демонстрационного экзамена осуществляется ЦПДЭ.

Не менее чем за 2 месяца до планируемой даты проведения экзамена «НМК» направляет в адрес ЦПДЭ список студентов и выпускников, сдающих демонстрационный экзамен по стандартам Ворлдскиллс Россия.

ЦПДЭ организует регистрацию всех заявленных участников в системе eSim, а также обеспечивает заполнение всеми участниками личных профилей не позднее чем за два месяца до начала экзамена. При этом обработка и хранение персональных данных осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 года №152-ФЗ «О персональных данных».

Информирование зарегистрированных участников демонстрационного экзамена о сроках и порядке проведения демонстрационного экзамена осуществляется ЦПДЭ.

#### **3.2. Регистрация участников перед началом соревнований.**

Регистрация участников перед началом соревнований проводится на основании паспорта/документа, удостоверяющего личность. При регистрации участнику выдается бэйдж с обязательным указанием полного имени, фамилии участника и наименования компетенции, в которой он участвует.

После уточнения количества участников экзамена по компетенции, Сертифицированным экспертом разрабатывается и утверждается схема расстановки и комплектования рабочих мест на каждую площадку.

Ответственность за обеспечение площадок оптимальными средствами и необходимой инфраструктурой для проведения демонстрационного экзамена по каждой компетенции в соответствии с техническими описаниями и инфраструктурными листами несет ЦПДЭ.

За 2 дня до начала экзамена Сертифицированным экспертом проводится контрольная проверка площадки на предмет соответствия всем требованиям, фиксируется факт наличия необходимого оборудования.

#### **4. Проведение демонстрационного экзамена**

##### **4.1. Подготовительный этап.**

За 1 день до начала экзамена Экспертной группой производится дооснащение площадки (при необходимости) и настройка оборудования.

В указанный день осуществляется распределение рабочих мест участников на площадке в соответствии с жеребьевкой. Жеребьевка проводится в присутствии всех участников способом, исключающим спланированное распределение рабочих мест или оборудования. Итоги жеребьевки фиксируются отдельным документом.

Инструктаж по охране труда и технике безопасности (далее - ОТ и ТБ) для участников и членов Экспертной группы проводится Техническим экспертом под роспись.

После распределения рабочих мест и прохождения инструктажа по ОТ и ТБ участникам предоставляется время не более 2 часов на подготовку рабочих мест, а также на проверку и подготовку инструментов и материалов, ознакомление с оборудованием и его тестирование.

Участникам должна быть предоставлена подробная информация о регламенте проведения экзамена с обозначением обеденных перерывов и времени завершения экзаменационных заданий/модулей, ограничениях времени и условий допуска к рабочим местам, включая условия, разрешающие участникам покинуть рабочие места и площадку, информацию о времени и способе проверки оборудования, информацию о пунктах и графике питания, оказании медицинской помощи, о характере и диапазоне санкций, которые могут последовать в случае нарушения регламента проведения экзамена.

Также участники экзамена должны быть проинформированы о том, что они отвечают за безопасное использование всех инструментов, оборудования, вспомогательных материалов, которые они используют на площадке в соответствии с правилами техники безопасности.

##### **4.2. Проведение основных мероприятий демонстрационного экзамена. Правила поведения во время экзамена, права и обязанности участников и членов Экспертной группы.**

Участник при сдаче демонстрационного экзамена должен иметь при себе паспорт и полис ОМС.

Перед началом экзамена членами Экспертной группы производится проверка на предмет обнаружения материалов, инструментов или оборудования, запрещенного в соответствии с техническим описанием, включая содержимое инструментальных ящиков.

Каждому участнику предоставляется время на ознакомление с экзаменационным заданием, письменные инструкции по заданию, а также разъяснения правил поведения и Кодекса этики



движения «Молодые профессионалы» (WorldSkills Russia) во время демонстрационного экзамена.

Экзаменационные задания выдаются участникам непосредственно перед началом экзамена. На изучение материалов и дополнительные вопросы выделяется время, которое не включается в общее время проведения экзамена. Если задание состоит из модулей, то члены Экспертной группы обязаны выдавать участникам задание перед началом каждого модуля или действовать согласно техническому описанию. Минимальное время, отводимое в данном случае (модульная работа) на ознакомление с информацией, составляет 15 минут, которые не входят в общее время проведения экзамена. Ознакомление происходит перед началом каждого модуля.

К выполнению экзаменационных заданий участники приступают после указания Сертифицированного эксперта.

В ходе проведения экзамена участникам запрещаются контакты с другими участниками или членами Экспертной группы без разрешения Сертифицированного эксперта.

В случае возникновения несчастного случая или болезни участника, об этом немедленно уведомляется Сертифицированный эксперт, которым, при необходимости, принимается решение о назначении дополнительного времени для участника. В случае отстранения участника от дальнейшего участия в экзамене ввиду болезни или несчастного случая, ему начисляются баллы за любую завершённую работу. При этом ЦПДЭ должны быть предприняты все меры к тому, чтобы способствовать возвращению участника к процедуре сдачи экзамена и к компенсированию потерянного времени. Вышеуказанные случаи подлежат обязательной регистрации в установленном порядке.

Все вопросы по участникам, обвиняемым в нечестном поведении или чье поведение мешает процедуре проведения экзамена, передаются Сертифицированному эксперту и рассматриваются Экспертной группой с привлечением председателя апелляционной комиссии образовательной организации, которую представляет участник.

В процессе работы участники обязаны неукоснительно соблюдать требования ОТ и ТБ. Несоблюдение участником норм и правил ОТ и ТБ ведет к потере баллов. Постоянное нарушение норм безопасности может привести к временному или окончательному отстранению участника от выполнения экзаменационных заданий.

Процедура проведения демонстрационного экзамена проходит с соблюдением принципов честности, справедливости и информационной открытости. Вся информация и инструкции по выполнению экзамена от членов Экспертной группы, в том числе с целью оказания необходимой помощи, должны быть четкими и недвусмысленными, не дающими преимущества тому или

иному участнику. Вмешательство иных лиц, которое может помешать участникам завершить экзаменационное задание, не допускается.

## **5. Организация экзаменационной части**

5.1. Ход экзаменационной части регламентируется программой проведения ДЭ.

5.2. В момент выполнения участником экзаменационного задания на экзаменационном участке могут находиться исключительно Эксперты ДЭ и представители (наблюдатели) Оргкомитета, Регионального координационного центра (далее РКЦ) и ЦПДЭ.

5.3. Общий план застройки экзаменационных участков должен обеспечивать беспрепятственное перемещение гостей и зрителей между всеми конкурсными участками ДЭ.

### **5.4. Правила и нормы техники безопасности.**

5.4.1. Все аккредитованные на ДЭ - лица должны неукоснительно соблюдать Правила и нормы охраны труда и техники безопасности (далее - «ОТ и ТБ»), принятые в Российской Федерации.

5.4.2. Сертифицированный эксперт должен обеспечить документацию по ОТ и ТБ. Документация должна включать в себя точную информацию по испытаниям и допуску к рабочим местам. Полная документация по ОТ и ТБ размещается на сайте «НМК» за 1 месяц до начала ДЭ.

5.4.3. До официального старта выполнения конкурсных заданий Главный эксперт должен провести инструктаж по ОТ и ТБ для участников и Экспертов. По итогам проведения инструктажа каждый участник и Эксперт должны поставить свою подпись в ведомости о прохождении инструктажа по ОТ и ТБ.

5.4.5. ЦПДЭ несет полноту ответственности за полное соответствие технологического оснащения ДЭ нормам ОТ и ТБ федерального и областного законодательства Российской Федерации.

5.4.6. ЦПДЭ и Эксперты должны планировать и проводить соревнования в строгом соответствии с нормами ОТ и ТБ Российской Федерации, а также в соответствии с нормами Технических описаний Компетенций.

### **5.5. Видеосъемка и фотографирование.**

5.5.1. До начала соревнований видеосъемка и фотографирование в холлах/зданиях и конкурсных участках запрещены. Исключения могут быть предоставлены официальным представителям прессы с одобрения руководителя РКЦ.

5.5.2. В ходе ДЭ на видеосъемку и фотографирование на рабочих местах в ходе ДЭ необходимо разрешение Сертифицированного эксперта по данной компетенции. Видеосъемка и фотографирование конкурсных заданий или компонентов заданий в ходе конкурса и обсуждение

их с конкурсантами до конца конкурса запрещено.

## **6. Техническое описание**

6.1. По компетенции «Медицинский и социальный уход» существует Техническое описание, которое определяет название, характеристики компетенции и объем работ, разработку, выбор, выверку, внесение изменений (при необходимости) и обнародование Конкурсного задания, проведение ДЭ, отраслевые требования техники безопасности. Техническое описание доступно на сайте [www.nermedkolleg.ru](http://www.nermedkolleg.ru)

6.2. Корректировка и применимость.

Технические описания корректируются Сертифицированными экспертами (по согласованию с Менеджерами компетенций) и используется при подготовке к ДЭ.

## **7. Инфраструктурный лист**

7.1. Инфраструктурный лист - это список материалов и оборудования, которое предоставляется ЦПДЭ для проведения ДЭ по определенной компетенции.

7.2. Разработка. Инфраструктурный лист рассматривается и корректируется Техническим представителем ЦПДЭ совместно с Экспертами. Оргкомитет организует инфраструктуру согласно законам РФ, а также исходя из имеющихся материалов и оборудования.

## **8. Оценка экзаменационных заданий**

Выполненные экзаменационные задания оцениваются в соответствии со схемой начисления баллов, разработанными на основании характеристик компетенций, определяемых техническим описанием. Все баллы и оценки регистрируются в системе CIS.

Члены Экспертной группы при оценке выполнения экзаменационных заданий обязаны демонстрировать необходимый уровень профессионализма, честности и беспристрастности, соблюдать требования регламента проведения демонстрационного экзамена и Кодекса этики движения «Молодые профессионалы» (WorldSkills Russia).

Одно из главных требований при выполнении оценки заданий демонстрационного экзамена - отсутствие преимуществ у кого-либо из участников экзамена, поэтому допуск к оценке работы участника эксперта, который принимал непосредственное участие в его подготовке или представляет одну с ним образовательную организацию, запрещен.

Процедура оценивания результатов выполнения экзаменационных заданий осуществляется в соответствии с правилами, установленными для оценки конкурсных заданий региональных чемпионатов «Молодые профессионалы» (WorldSkills Russia), включая использование форм и оценочных ведомостей для фиксирования выставленных оценок и/или баллов вручную, которые

в последующем вносятся в систему CIS.

Оценка не должна выставляться в присутствии участника демонстрационного экзамена.

### **8.1. Оформление результатов экзамена. Итоговое заседание Экспертной группы.**

Оформление результатов экзамена осуществляется в соответствии с порядком, принятым при проведении региональных чемпионатов «Молодые профессионалы» (WorldSkills Russia).

Баллы и/или оценки, выставленные членами Экспертной группы, переносятся из рукописных оценочных ведомостей в систему CIS по мере осуществления процедуры оценки. После выставления оценок и/или баллов во все оценочные ведомости, запись о выставленных оценках в системе CIS блокируется.

После всех оценочных процедур, проводится итоговое заседание Экспертной группы, во время которого осуществляется сверка распечатанных результатов с рукописными оценочными ведомостями. В случае выявления несоответствия или других ошибок, требующих исправления оценки, каждым членом Экспертной группы по рассматриваемому аспекту заверяется форма приема оценки, тем самым обозначается согласие с внесением исправления. Принятая членами Экспертной группы форма приема оценки утверждается Сертифицированным экспертом, после чего система CIS блокируется по данной части завершенной оценки. По окончании данной процедуры дальнейшие или новые возражения по утвержденным оценкам не принимаются.

Результатом работы Экспертной комиссии является итоговый протокол заседания Экспертной комиссии, в котором указывается общий перечень участников, сумма баллов по каждому участнику за выполненное задание экзамена, все необходимые бланки и формы формируются через систему CIS. Сертифицированный эксперт подписывает итоговую оценочную ведомость, содержащую результаты по всем конкурсантам и передает ее в офис CIS. **Сертифицированный эксперт обязан обеспечить конфиденциальность информации по полученным результатам до окончания Церемонии объявления результатов ДЭ.** Никто не имеет права требовать от Сертифицированного эксперта разглашения информации по любому из конкурсантов. После завершения ДЭ Сертифицированный эксперт должен сообщить результаты персонально каждому участнику.

По окончании данной процедуры дальнейшие или новые возражения по утвержденным оценкам не принимаются.

Оценку конкурсных заданий и внесение баллов в CIS необходимо завершить к 22:00 последнего дня ДЭ.

Жюри не освобождается от своих обязанностей по оценке до тех пор, пока Оргкомитет ДЭ не передаст «Пакет оценки компетенции» и другой оценочный материал специалистам CIS, и не

получит от них подписанное подтверждение выполнения необходимых задач.

## **9. Результаты демонстрационного экзамена**

Формирование итогового документа о результатах выполнения экзаменационных заданий по каждому участнику выполняется автоматизировано с использованием систем CIS и eSim. Посредством указанных сервисов осуществляется автоматизированная обработка внесенных оценок и/или баллов, синхронизация с персональными данными, содержащимися в личных профилях участников, и формируется электронный файл по каждому участнику, прошедшему демонстрационный экзамен в виде таблицы с указанием результатов экзаменационных заданий в разрезе выполненных модулей. Формы электронного файла и таблицы разрабатываются и утверждаются Союзом «Ворлдскиллс Россия».

Участник может ознакомиться с результатами выполненных экзаменационных заданий в личном профиле в системе eSim. Также, право доступа к результатам экзамена может быть предоставлено предприятиям-партнерам Союза «Ворлдскиллс Россия» в соответствии с подписанными соглашениями с соблюдением норм федерального законодательства о защите персональных данных.

## **10. Решение вопросов (включая решение споров)**

### **10.1. Решение вопросов:**

10.1.1. Во всех случаях возникновения вопросов, требующих разъяснения, споров, конфликтов и т.п., необходимо сначала попробовать решить вопрос с привлечением Сертифицированного эксперта по компетенции, все решения должны быть оформлены Протоколом, с подписями всех Экспертов.

10.1.2. Решение спорного вопроса выносится Сертифицированным экспертом на голосование и принимается простым большинством голосов Экспертов (50% + 1 голос). Кворум достигается при участии в голосовании не менее 80% Экспертов, аккредитованных на площадке данной компетенции.

10.1.3. Принятое решение оформляется Протоколом с указанием в нем причин и обстоятельств, вызвавших необходимость применения наказания (если применено). Протокол должен быть оформлен и передан в РКЦ немедленно после принятия решения.

В отношении данного случая РКЦ может назначить дополнительное расследование причин и обстоятельств. В этом случае письменные и устные пояснения могут быть затребованы у всех Экспертов данной компетенции, включая Сертифицированного эксперта, а при необходимости, и у конкурсантов, на работу которых повлияло рассматриваемое нарушение.

10.1.4.Если вопрос поднимается конкурсантом, то процедурой занимается соответствующий Эксперт.

10.1.5.Если вопрос невозможно решить или резолюцию невозможно принять в рамках компетенции, то он передается на рассмотрение в РКЦ, в день возникновения спорного случая.

10.1.6. Все споры регистрируются (вместе с резолюциями) и передаются в РКЦ.

10.2.**Решение споров.** РКЦ занимается разрешением споров в тех случаях, когда стороны полагают, что имеет место быть нарушение Кодекса этики. РКЦ обязан принять решение в любых случаях. Это решение является окончательным.